

記入例

催物開催届出書

(宛先) 高崎市等広域消防局長		〇年 〇月 〇日 届出年月日	
届出者 住所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号 (電話〇〇〇—〇〇〇〇) 氏名 消防太郎		〇〇市〇〇町〇〇番地〇〇 催物を開催する建物の所在地	
防火対象物	所在地	〇〇市〇〇町〇〇番地〇〇	催物を開催する建物の所在地
	名称	〇〇〇〇	本来の用途 体育館 建物の用途
使用箇所	位置	〇〇〇m ²	客席の構造
	開催する建物の階と位置	〇〇〇m ²	催物を開催する建物面積
消防用設備等又は特殊消防用設備等の概要	消火器	設置されている消防用設備等の種類等	
使用目的	〇〇〇〇イベント 催物を開催する目的		
使用期間	〇年 〇月 〇日から 〇年 〇月 〇日まで	開催時間	〇時〇分から〇時〇分まで
収容人員	〇〇〇名	避難誘導及び消火活動に従事できる人員	〇〇名
防火管理者氏名	消防一郎 催物を開催する建物で選任されている防火管理者名を記入する。		
その他必要な事項			
※ 受付欄		※ 経過欄	
※欄は、記入する必要はありません。			

個人：住所、電話番号、氏名を記入する。
法人：主たる事務所の所在地、電話番号、名称、代表者氏名を記入する。

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とします。
 - 法人にあつては、その名称、代表者氏名、主たる事務所の所在地を記入してください。
 - ※印の欄は、記入しないでください。
 - 使用する防火対象物の略図を添付してください。

催物を開催する階の平面図に使用する場所等を記入し、添付する。

※届出書類は、正・副2部の提出をお願いします。